

I. Definicje

Pojęcia użyte w niniejszym regulaminie, pisane z dużej litery, mają znaczenie nadane poniżej:

Regulamin – niniejszy regulamin, stanowiący treść Umowy o uczestnictwo w Konferencji

Ocalić dzieciństwo dla lepszego świata dziś i przyszłych pokoleń.

Umowa – umowa o uczestnictwo Uczestnika w Konferencji **Ocalić dzieciństwo dla lepszego świata dziś i przyszłych pokoleń.** zawarta pomiędzy Organizatorem Konferencji, a Uczestnikiem zgodnie z postanowieniami Regulaminu.

Konferencja – wydarzenie **Ocalić dzieciństwo dla lepszego świata dziś i przyszłych pokoleń.**, odbywa się w dniach 23 11.2024 roku, w godz. od 9.00 do 18.30 w Lubelskim Parku Naukowo Technologicznym na ul; Dobrzańskiego 3, w Lublinie.

Organizator – Fundacja Dzieci MOnessori w Lublinie NIP7123437442 : REGON 522411160, wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego, pod numerem KRS 0000978335

Uczestnik – uczestnik Konferencji

Biuro Konferencji – Wileńska 21, w Lublinie, kontakt pod numerem telefonu: 501693919 lub konferencja@dziecimontessori.pl

RODO – Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

Konsument – osoba fizyczna, dokonująca z przedsiębiorcą czynności prawnej niezwiązanej bezpośrednio z jej działalnością gospodarczą lub zawodową.

II. Program Konferencji

Przewidywane założenia programowe Konferencji dostępne są pod adresem **www.ocalicdziecinstwo.syskonf.pl**

III. Zawarcie Umowy – rejestracja uczestnictwa w Konferencji

1. Stroną Umowy o uczestnictwo w Konferencji może być: Uczestnik
2. Zawarcie Umowy (rejestracja) następuje przez wypełnienie formularza on-line poprzez system rejestracji on-line, dostępny na stronie internetowej **www.ocalicdziecinstwo.syskonf.pl**.
3. Z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej, termin dokonania rejestracji upływa w dniu 22 listopada 2024 roku.
4. W przypadku wyczerpania miejsc udziału w przed dniem wskazanym w ust. 4 powyżej, Organizator ma prawo wstrzymania dalszej rejestracji i wcześniejszego zamknięcia listy Uczestników.
5. Po upływie terminu, wskazanego w ust. 4 powyżej, nie będzie możliwe dokonanie rejestracji, chyba, że Organizator Konferencji każdorazowo indywidualnie wyrazi zgodę na dokonanie zgłoszenia w inny sposób. Wyrażenie zgody na dokonanie zgłoszenia w inny sposób może nastąpić, w szczególności, poprzez potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia.
6. W przypadku przyjęcia przez Organizatora Konferencji zgłoszenia uczestnictwa dokonanego po upływie terminu, wskazanego w ust. 4 powyżej, nie gwarantuje on pełnego pakietu materiałów konferencyjnych.
7. Udział w Konferencji możliwy jest po dokonaniu opłaty określonej w pkt. IV Regulaminu.
8. Zgłoszenie udziału w Konferencji dokonane w sposób niezgodny z Regulaminem może nie zostać przyjęte.
9. Liczba miejsc na Konferencję jest ograniczona. Uczestnik będzie mógł wziąć udział w Wydarzeniu (wysokość opłat za udział została wskazana w na stronie internetowej www.ocalicdziecinstwo.syskonf.pl) wyłącznie po wcześniejszym zaznaczeniu odpowiedniej opcji w formularzu on-line, w miarę dostępności miejsc, a także po dopełnieniu wszelkich formalności związanych z udziałem. O zakwalifikowaniu do uczestnictwa w Wydarzeniu decyduje kolejność zaksięgowania na rachunku bankowym Organizatora Konferencji odpowiednio opłaty za udział. W przypadku, gdy wpłata za udział danego Uczestnika dotrze do Organizatora Konferencji po tym, jak wszystkie dostępne miejsca zostaną już wcześniej opłacone, Organizator zwróci wpłaconą za niego opłatę w terminie 14 dni od jej otrzymania na rachunek bankowy, z którego opłata została dokonana, a także poinformuje odpowiednio Uczestnika o tym fakcie w oparciu o

dane kontaktowe wskazane podczas rejestracji.

IV. Opłaty – wysokość i zakres

1. Uczestnictwo w Konferencji jest płatne. Wysokość opłat za uczestnictwo oraz zakres świadczeń oferowanych w ramach poszczególnych pakietów dostępny jest na stronie www.ocalicdziecinstwo.syskonf.pl
2. Opłaty można dokonać w formie przelewu bankowego, szybkich płatności Przelewy24 lub na podstawie otrzymanej faktury proformy przesłanej na adres e-mail wskazany w formularzu rejestracyjnym.
3. W przypadku formy płatności przez przelew bankowy lub szybkie płatności Przelewy24 odpowiednio Uczestnik zobowiązany jest do dokonania zapłaty w terminie 7 dni od zawarcia Umowy (dokonania rejestracji w systemie rejestracji on-line),
4. W przypadku niewniesienia opłaty lub wniesienia opłaty w niższej wysokości niż wymagana, odpowiednio Uczestnik zostanie wezwany do zapłacenia różnicy, a w przypadku niedokonania lub nieuzupełnienia opłaty Organizator Konferencji uprawniony będzie do anulowania zgłoszenia. Jeżeli Uczestnik dokonał jakiegokolwiek wpłaty, w przypadku anulowania zgłoszenia zostanie mu ona zwrócona na rachunek bankowy, z którego został wykonany przelew, z potrąceniem kwoty w wysokości 30% wpłaty. W przypadku Konsumentów rozliczenia zostaną dokonane na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.
5. Udział w Konferencji możliwy jest po dokonaniu opłaty.
6. Dane do faktury VAT podane w formularzu podczas rejestracji są ostateczne. Faktura VAT za uczestnictwo zostanie wystawiona zgodnie z podanymi danymi.

V. Rezygnacja z uczestnictwa w Konferencji lub Szkoleniach oraz zmiana podmiotu pokrywającego opłatę

1. Uczestnik Konferencji ma prawo odstąpić od Umowy bez podawania przyczyny na zasadach opisanych poniżej.
2. W przypadku oświadczenia o odstąpieniu od Umowy otrzymanego przez Organizatora:
 - a) do 15 listopada 2024, odpowiednio Uczestnik otrzyma zwrot 70% opłaty za udział,

b) po 15 listopada 2024 roku, Uczestnik nie będzie uprawniony do otrzymania zwrotu jakiegokolwiek części opłaty konferencyjnej.

Postanowienia pkt a) oraz pkt b) nie dotyczą Konsumentów, w stosunku do których rozliczenie zwrotu wpłaconych opłat nastąpi na podstawie ogólnych zasad powszechnie obowiązującego w Polsce prawa, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.

3. Poza prawem do odstąpienia od Umowy, wskazanym w ust. 2 powyżej, wyłącza się, w zakresie dopuszczalnym przez powszechnie obowiązujące przepisy prawa, możliwość zakończenia Umowy przez Uczestnika Konferencji.

4. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy powinno zostać przesłane w formie:

- listu e-mail na adres e-mail: konferencja@dziecimontessori.pl (e-mail zawierający rezygnację powinien zostać przesłany z adresu e-mail wskazanego podczas rejestracji),
- listownie na adres Organizatora (pod uwagę brana będzie data otrzymania oświadczenia przez Organizatora, powyższe nie dotyczy Konsumentów, w których przypadku liczy się data nadania oświadczenia).

6. Opłaty będą zwracane na rachunek bankowy, wskazany przez Uczestnika.

7. W przypadku zmiany podmiotu finansującego udział Uczestnika w Konferencji tj. zwrotu Uczestnikowi dokonanej opłaty w związku z pokryciem tej opłaty na rzecz Uczestnika przez osobę trzecią, Organizator zwraca Uczestnikowi wniesioną opłatę. Zwrot opłaty zostanie dokonany po zaksięgowaniu na rachunku bankowym Organizatora opłaty za uczestnictwo w Konferencji dokonanej przez osobę trzecią. Postanowienie powyżej nie dotyczy Konsumentów, w stosunku do których rozliczenie zwrotu wpłaconych opłat nastąpi na podstawie ogólnych zasad powszechnie obowiązującego w Polsce prawa.

8. W przypadku braku możliwości uczestnictwa, opłata może zostać przeniesiona na inną osobę bez dodatkowych opłat.

VI. Usługi dodatkowe świadczone podczas Konferencji

1. W trakcie trwania Konferencji istnieje możliwość pozostawienia swojego dziecka w wieku od lat 3, pod opieką kadry Przedszkola i Szkoły Dzieci Montessori w Lublinie. Dzieci przebywać będą z opiekunami w foyer Sali konferencyjnej w zaaranżowanej do zabawy przestrzeni.
2. Ustalenia między rodzicami a organizatorem Konferencji, co do opieki nad dziećmi reguluje Umowa - podpisywana w dniu Konferencji.
3. Opieka odbywa się tylko nad dziećmi zgłoszonymi podczas dokonywania rejestracji na Konferencję, przez formularz rejestracyjny udostępniony na stronie www.ocalicdziecinstwo.syskonf.pl
4. Opieka nad dzieckiem jest usługą dodatkowo płatną, wg cennika podanego podczas rejestracji.
5. W trakcie trwania Konferencji Organizator zapewnia 2 przerwy kawowe podczas, których serwowane są ciepłe i zimne napoje wraz ze słodkimi przekąskami.
6. Istnieje możliwość zamówienia ciepłego posiłku, składającego się z dwóch dań, który jest dodatkowo płatny (wg cennika podanego podczas rejestracji).
7. Ciepły posiłek przysługuje tylko tym Uczestnikom, którzy podczas rejestracji odznaczyli chęć wykupienia posiłku i za niego zapłacili.
8. Istnieje możliwość wyboru rodzaju posiłku spośród dwóch opcji : mięsny i wegański.
9. Wybór posiłku następuje na drodze korespondencji mailowej z Organizatorem.

VII. Odpowiedzialność

1. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania przepisów ppoż. oraz BHP obowiązujących w miejscu, w którym odbywa się Konferencja.
2. Uczestnik odpowiada za swoje rzeczy w miejscu Konferencji.
3. Uczestnik zobowiązany będzie do naprawienia szkody wyrządzonej podczas Konferencji w szczególności Organizatorowi, innemu Uczestnikowi lub podmiotowi udostępniającemu budynek, w którym odbywa się Konferencja oraz Warsztaty.
4. Odpowiedzialność Organizatora z tytułu utraconych korzyści jest wyłączona. Ograniczenie to nie dotyczy Konsumentów, w stosunku do których zastosowanie mają ogólne zasady powszechnie obowiązującego w Polsce prawa.

IX. Postanowienia końcowe

1. W przypadku ewentualnego sporu sądem właściwym dla jego rozstrzygnięcia będzie sąd właściwy miejscowo dla siedziby Organizatora.
2. W przypadku ewentualnych pytań lub reklamacji należy skontaktować się z Organizatorem konferencji pod adresem e-mail: konferencja@dziecimontessori.pl, tel. 501693919.
3. W przypadku składania reklamacji należy szczegółowo opisać zastrzeżenia. Reklamacje będą rozpatrywane przez Organizatora niezwłocznie, nie później jednak niż w ciągu 14 dni roboczych od otrzymania kompletnych informacji niezbędnych do rozpatrzenia sprawy.